Приложение № 15
к приказу от 28.12.22 № 123-ОД

ПОРЯДОК
проведения проверки предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в МБУ ДО СШОР № 2 г. Ростова-на-Дону

1. Порядок проведения проверки предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в МБУ ДО СШОР № 2 г. Ростова-на-Дону (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», протоколом заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 26.03.2020 № 1, постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 27.12.2022 № 1347 «Об утверждение Порядка проведения мониторинга заявок, представленных для рассмотрения комиссиям Администрации города Ростова-на-Дону по осуществлению закупок, на предмет выявления конфликта интересов и Порядка проведения проверки предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)».

Настоящий Порядок устанавливает правила проведения в МБУ ДО СШОР № 2 г. Ростова-на-Дону проверки соответствия предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) требованиям пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Федеральный закон № 44-ФЗ).

2. Понятия «конфликт интересов» и «выгодоприобретатели» используются в значениях, указанных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ.

3. Для проведения проверки предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на предмет выявления конфликта интересов работник контрактной службы, осуществляющий подготовку предложения об определении единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в течение одного рабочего дня с даты поступления ценовых предложений от предполагаемых единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) представляет должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МБУ ДО СШОР № 2 г. Ростова-на-Дону (к чьим обязанностям согласно приказу директора отнесено решение вопросов в сфере профилактики коррупционных правонарушений) (далее — ответственное должностное лицо) информацию о предполагаемом единственном поставщике (подрядчике, исполнителе), в том числе сведения об учредителях, членах коллегиальных исполнительных органов, лицах, исполняющих функции их единоличных исполнительных органов, основной государственный идентификационный номер, идентификационный номер налогоплательщика.

4. Ответственное должностное лицо на основании поступившей информации осуществляет проверку на соответствие предполагаемого поставщика (подрядчика, исполнителя) требованиям пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закона, по итогам которой не позднее 3 рабочих дней с даты поступления указанной в пункте 3 настоящего Порядка информации направляет контрактному управляющему заключение по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

Приложение
к Порядку проверки предполагаемого
единственного поставщика
(подрядчика, исполнителя)

ФОРМА

представления ответственным должностным лицом результатов проверки предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для нужд МБУ ДО СШОР № 2 г. Ростова-на-Дону, на предмет наличия (отсутствия) личной заинтересованности работников МБУ ДО СШОР № 2 г. Ростова-на-Дону, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Результаты проверки предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для нужд МБУ ДО СШОР № 2 г. Ростова-на-Дону на право заключить муниципальный контракт (контракт, договор) на

_____

(указывается объект закупки)

на предмет наличия (отсутствия) личной заинтересованности работников МБУ ДО СШОР № 2 г. Ростова-на-Дону, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Наименование единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Информация о наличии (отсутствии) личной заинтересованности работников МБУ ДО СШОР № 2 г. Ростова-на-Дону, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Указание на признаки личной заинтересованности работников МБУ ДО СШОР № 2 г. Ростова-на-Дону, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с указанием реквизитов документов, подтверждающих этот факт (заполняется при наличии конфликта интересов)

Приложение: копии документов, подтверждающих наличие признаков личной заинтересованности работников МБУ ДО СШОР № 2 г. Ростова-на-Дону, которая приводит или может привести к конфликту интересов, на __ л. в ___ экз.

(заполняется при наличии конфликта интересов)

_____ _____ _____

(Должность) (подпись) (ФИО)